

MS Word - úprava formátu grafických objektů

1. Nakopírujte příložený soubor „pracovni_soubor.doc“ na pevný disk vašeho počítače do složky ... \DOKUMENTY*vašetřída\vašepříjmení* (pokud některá složka v uvedené cestě neexistuje, vytvořte ji).
2. Na daném umístění vytvořte kopii tohoto souboru tedy souboru „pracovni_soubor.doc“ a pojmenujte ji „PC gramotnost.doc“.
3. Spustíte program MS Word a podle potřeby nastavte obvyklé pracovní prostředí.
4. Otevřete soubor „PC gramotnost.doc“. Dokument obsahuje nadpis a krátký odstavec.
5. Pod odstavec vložte jakýkoliv klipart.
6. Vedle klipartu vložte jakýkoli automatický tvar v 2D stylu s výplní textura „korek“.
7. Přes oba objekty vložte automatický tvar „zaoblený obdélník“ s výplní vzorek „vodorovné cihly“.
8. Pořadí objektů nastavte tak, aby oba původní objekty byly vepředu.
9. Všechny tři objekty seskupte v objekt jeden.
10. Pod takto seskupený objekt vytvořte jeho kopii.
11. U této kopie změňte pouze výplň „zaobleného obdélníku“ na přechod „duha“ tak, aby jednotlivé grafické objekty v této kopii zůstaly po změně nadále seskupené.
12. Uložte obsah souboru a ukončete práci s programem MS Word.